

記載例

※就労先事業者の方にお渡してください

就労証明書

東京都北区長 宛

証明日	西暦 2023 年 8 月 1 日
事業所名	(株)〇〇〇
代表者名	〇〇 〇〇
所在地	東京都〇〇区〇〇 〇-〇-〇
電話番号	〇〇 - 〇〇〇〇 - 〇〇〇〇
担当者名	〇〇 〇〇
記載者連絡先	〇〇 - 〇〇〇〇 - 〇〇〇〇

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

No.	項目	記載欄																																		
1	業種	<input type="checkbox"/> 農業・林業 <input type="checkbox"/> 漁業 <input type="checkbox"/> 鉱業・採石業・砂利採取業 <input type="checkbox"/> 建設業 <input type="checkbox"/> 製造業 <input type="checkbox"/> 電気・ガス・熱供給・水道業 <input type="checkbox"/> 情報通信業 <input type="checkbox"/> 運輸業・郵便業 <input type="checkbox"/> 卸売業・小売業 <input checked="" type="checkbox"/> 金融業・保険業 <input type="checkbox"/> 不動産業・物品賃貸業 <input type="checkbox"/> 学術研究・専門・技術サービス <input type="checkbox"/> 宿泊業・飲食サービス業 <input type="checkbox"/> 生活関連サービス業・娯楽業 <input type="checkbox"/> 医療・福祉 <input type="checkbox"/> 教育・学習支援業 <input type="checkbox"/> 複合サービス事業 <input type="checkbox"/> 公務 <input type="checkbox"/> その他()																																		
2	フリガナ	〇〇 〇〇																																		
	本人氏名	〇〇 〇〇 <small>生年月日</small> 1989 年 8 月 1 日																																		
3	雇用(予定)期間等	<input checked="" type="checkbox"/> 無期 <input type="checkbox"/> 有期 <small>期間 (無期の場合は雇用開始日のみ)</small> 2012 年 4 月 1 日 ~ 年 月 日																																		
4	本人就労先事業所	<small>名称</small> (株)〇〇〇〇 〇〇支店 <small>住所</small> 東京都〇〇区〇〇 〇-〇-〇																																		
5	雇用の形態	<input checked="" type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> パート・アルバイト <input type="checkbox"/> 派遣社員 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> 会計年度任用職員 <input type="checkbox"/> 非常勤・臨時職員 <input type="checkbox"/> 役員 <input type="checkbox"/> 自営業主 <input type="checkbox"/> 自営業専従者 <input type="checkbox"/> 家族従業者 <input type="checkbox"/> 内職 <input type="checkbox"/> 業務委託 <input type="checkbox"/> その他()																																		
6	就労時間 (固定就労の場合)	<table border="1"> <tr> <th>月</th><th>火</th><th>水</th><th>木</th><th>金</th><th>土</th><th>日</th><th>祝日</th><th>合計時間</th><th>月間</th><th>180</th><th>時間</th><th>0</th><th>分</th><th>うち休憩時間</th><th>1200</th><th>分</th> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>	月	火	水	木	金	土	日	祝日	合計時間	月間	180	時間	0	分	うち休憩時間	1200	分	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>									
		月	火	水	木	金	土	日	祝日	合計時間	月間	180	時間	0	分	うち休憩時間	1200	分																		
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																												
	<small>一月当たりの就労日数</small> 月間 20 日 <small>一週当たりの就労日数</small> 週間 5 日 <small>平日</small> 9 時 0 分 ~ 18 時 0 分 (うち休憩時間 60 分)																																			
<p>No.6「就労時間」には、「休憩時間」を含めてください。 No.7「就労実績」には、「有給休暇(日数と時間)」、「休憩時間」及び「残業時間」を含めて記載してください。</p>																																				
	就労時間 (変則就労の場合)	<small>就労日数</small> <input type="checkbox"/> 月間 <input type="checkbox"/> 日 <small>主な就労時間帯・シフト時間帯</small> 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)																																		
7	就労実績 <small>※日数に有給休暇を含み、時間数に休憩・残業時間を含む</small>	<table border="1"> <tr> <th>年月</th><th>2022 年 4 月</th><th>年月</th><th>2022 年 5 月</th><th>年月</th><th>2022 年 6 月</th> </tr> <tr> <td><small>日数</small></td><td>20 日/月</td><td>180 時間/月</td><td>19 日/月</td><td>133 時間/月</td><td>22 日/月</td><td>198 時間/月</td> </tr> </table>	年月	2022 年 4 月	年月	2022 年 5 月	年月	2022 年 6 月	<small>日数</small>	20 日/月	180 時間/月	19 日/月	133 時間/月	22 日/月	198 時間/月																					
年月	2022 年 4 月	年月	2022 年 5 月	年月	2022 年 6 月																															
<small>日数</small>	20 日/月	180 時間/月	19 日/月	133 時間/月	22 日/月	198 時間/月																														
8	産前・産後休業の取得 <small>※取得予定を含む</small>	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 <input checked="" type="checkbox"/> 取得済み <small>※取得済みの場合は、期間のみ記載してください(☑不要)</small> <small>期間</small> 2022 年 7 月 16 日 ~ 2022 年 11 月 14 日																																		
9	育児休業の取得 <small>※取得予定を含む</small>	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input checked="" type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 取得済み <small>期間</small> 2022 年 11 月 15 日 ~ 2023 年 9 月 9 日																																		
10	産休・育休以外の休業の取得	<input type="checkbox"/> 取得予定 <small>期間</small> <input type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 取得済み <p>育児短時間勤務制度を利用している場合は必ず記載してください。 ※就労実績に影響がある場合、記載がないと審査上不利になることがあります。</p>																																		
11	復職(予定)年月日	<input checked="" type="checkbox"/> 復職予定 <input type="checkbox"/> 復職済み 2023 年 10 月 1 日																																		
12	育児のための短時間勤務制度利用の有無 <small>※取得予定を含む</small>	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input checked="" type="checkbox"/> 取得中 <small>期間</small> 2021 年 10 月 1 日 ~ 2022 年 6 月 30 日 <small>主な就労時間帯・シフト時間帯</small> 9 時 30 分 ~ 16 時 30 分 (うち休憩時間 60 分)																																		
13	保育士等としての勤務実態の有無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 有(予定) <input checked="" type="checkbox"/> 無																																		
14	備考欄	残業時間や特記事項等を記載してください。 (例) 4月残業時間：40時間 5月残業時間なし 6月残業時間：44時間																																		