

■法人に関する変更届必要書類一覧■

事業所等に関する内容の変更を伴う場合にも、法人情報の変更届については、事業所の変更届※とは別にご提出ください。

(例：法人事務所と事業所が同一所在地にあったが、別の場所に一緒に移転した場合、法人の代表者と事業所の管理者が同じで、その人が別の人に替わる場合など。)

表1 法人に関する変更事項

変更内容	【様式第三号(一)】 変更届出書	変更届出書 (別表)	事業所一覧 <small>注2</small>	登記簿謄本 (原本)	【標準様式5】 誓約書
法人の名称	○	○	○	○	
法人住所等の変更 <small>注1</small>	○	○	○	○	
法人の電話・FAX番号の変更	○	○	○		
代表者の変更	○	○	○	○	○
代表者の住所の変更	○	○	○	○	

注1 法人住所の変更に伴い、電話・FAX番号も変更になった場合、変更届出書(様式第三号(一))の「変更の内容欄の(変更前)(変更後)」欄にその旨記載してください。

注2「事業所一覧」には、区内にある指定介護事業所の「事業所番号」「事業所名」を記載してください。
なお、該当する事業所が1つしかない場合にも必ず添付してください。