

## 「物品指名希望申込書」の郵送での受付終了について

令和5年5月8日より新型コロナウイルス感染症の感染症法上の取扱いを5類に変更する国の決定に伴い、「物品指名希望申込書」の郵送での受付を終了いたします。

令和5年5月8日以降に公表する物品（委託等）発注予定表の「物品指名希望申込書」は、北区役所契約管財課契約係の窓口（第2庁舎3階）にある投函箱に投函する必要があります。

入札の手順等につきましては、北区ホームページをご覧ください。

<https://www.city.kita.tokyo.jp/keiyakukanzai/kuse/keyaku/buppin.html>

契約管財課契約係

## 北区内に支店・営業所等がある事業者の方へ

現在、北区内に支店・営業所等がある事業者の方には、「北区内支店・営業所等届出書」をご提出いただいたうえで、準区内業者の扱いをさせていただいておりますが、この度、認定要件を明確にするとともに、届出書類や実態調査についても見直しを行い、新たに「北区競争入札参加に係る準区内業者の認定基準」を制定いたしました。

詳しくは、北区役所ホームページの、「競争入札参加資格申請を希望する事業者の皆様へ」をご覧ください。

契約管財課契約係

## 【物品（委託等）発注予定表】の注意事項

1. 希望票を提出された方全てが入札に参加できるものではありません。希望された方の中から指名をさせていただきますので、誤解のないようご注意願います。前年度受注したことや、下見積もりを提出したことを理由に自動的に指名することはありません。必ず希望票の提出をお願いします。
2. 本発注予定表は、中止及び変更の可能性がります。  
また、希望制を取りやめ通常の指名競争入札に変更する場合があります。したがって、希望票の提出がなくても指名の連絡をさせていただく場合があります。なお、中止・変更が生じた場合は更新時（原則7日・17日・27日）にお知らせします。
3. 仕様については現時点でのもので、詳細は後日決定となります。したがって、仕様内容は指名通知をお出した段階では変更している場合もあります。
4. 北区の入札制度については、北区ホームページの「北区の入札に参加される方へ（物品関係）」をご覧ください。  
<http://www.city.kita.tokyo.jp/keiyakukanzai/kuse/keyaku/buppin.html>
5. 地方自治法第234条の3の規定による長期継続契約案件は、本契約締結日に属する年度の翌年度以降において歳出予算が減額又は削除があった場合、区は契約を変更又は解除することができます。

# 東京都北区公契約条例について

入札や公契約の適正化、公契約業務に従事する労働者の適正な労働環境整備の推進、公契約の適正な履行及び公共工事等の品質の確保を図ることにより、地域経済の活性化及び区民の福祉の増進を目的として制定され、令和5年7月1日からは全面施行されます。

## 1. 特定公契約とは

令和5年7月1日以降に北区が締結する公契約のうち、契約方法(入札、随意契約)に関わらず、以下のいずれかに該当するものは、東京都北区公契約条例で定める特定公契約となります。

- (1) 予定価格が9,000万円以上の「工事又は製造の請負契約」
- (2) 予定価格が2,000万円以上の「工事及び製造以外の請負契約」及び「業務委託契約」
- (3) 区長が認めた年間の管理経費が2,000万円以上の指定管理協定

※区長が認めた年間の管理経費：指定管理料ではなく、予め区が設定した管理経費

### 【注意】

※予定価格は消費税及び地方消費税相当額を含む金額です。契約金額(変更契約金額含む)に関わらず、予定価格で特定公契約に該当するかが判定されます。

発注予定表の件名欄に、【特定公契約対象案件】と記載のある場合は、公契約条例で定める特定公契約となる案件です。受注した場合は、受注者及び下請業者等が、労働者等(アルバイト、日雇い労働者、派遣労働者、一人親方等を含む)に対して、労働報酬下限額以上の賃金等を支払い等様々な義務が生じます。予めご承知おきください。

### 発注予定表イメージ

件名
【特定公契約対象案件】
○○○○委託

## 2. 特定公契約を受注した受注者及びその下請業者等の主な義務

- ①労働報酬下限額以上の賃金等支払
- ②労働者等へ労働報酬下限額等の周知【受注者のみ】
- ③労働条件等報告書の提出【受注者のみ】
- ④労働者等の継続雇用【受注者のみ】(※努力義務)

詳しくは、北区役所ホームページをご覧ください。

URL : <https://www.city.kita.tokyo.jp/keiyakukanzai/koukeiyaku.html>

令和6年度物品(委託等)発注予定表

東京都北区

申込期間 6年4月18日～6年4月24日(受付時間 8:30～17:00まで)

令和6年4月17日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	発注要件 資格・免許等	履行期限	申込 期間	入札 時期	担当課
1278	101印刷	東京都北区地域防災計画(令和5年度改定)の印刷	防災・危機管理課指定場所	<p>東京都北区地域防災計画(令和5年度改定)の冊子等を作成するため、印刷を委託する。</p> <p>1 印刷物及び数量                      (1)東京都北区地域防災計画 冊子版 480冊                      (2)東京都北区地域防災計画 CD版 150枚</p> <p>2 規格                      (1)東京都北区地域防災計画 冊子版                      ① A4版両面刷り(一部A3版片面・両面刷りあり)                      ② 730頁程度(A4:340枚680頁程度 A3折込:20枚40頁程度)                      ③ 指定頁のみカラー刷り(A4:30頁程度 A3:30頁程度)                      ④ 中扉 色紙(10枚程度) ※ 中扉も730頁に含む。                      ⑤ 表紙・背表紙 レザック66 175kg                      本文 再生上質紙 A版35kg以上                      中扉 色上質紙 中厚口                      製本 アジロ綴じ                      ※レザック等の色は、契約確定後に指示する。</p> <p>(2)東京都北区地域防災計画 CD版                      ① CD-R(プラスチックケース入り)                      ② レーベル印刷(モノクロ印刷)                      ③ 東京都北区地域防災計画の電子データコピー作業を含む。</p>		令和6年6月28日	4/18～ 4/24	5月中旬 ～下旬	防災・危機管理課
1290	026警察・消防・防災用品	街路設置消火器及び格納箱の点検委託	防災・危機管理課指定場所	<p>区が配備している街路設置消火器及び格納箱を良好な状態に維持管理するため、点検業務を委託する。</p> <p>(1)点検対象                      区設置の消火器及び格納箱 4,553か所</p> <p>(2)契約範囲                      別に定める点検内容のほか、設備の正常な機能を維持するために必要な点検業務を実施すること。</p> <p>(3)結果報告書類の提出                      点検終了後、点検内容が記載された「街路設置消火器点検台帳」を1部、「買い替えを要する街路設置消火器及び格納箱一覧」をエクセルファイルで1部、「点検委託実施報告書」を2部、発注者に提出する。</p>	消防設備点検資格者	令和6年10月31日	4/18～ 4/24	5月中旬 ～下旬	防災・危機管理課

発注予定表は毎月7・17・27日(土・日・祝日等の場合は翌開庁日)に公表します。

令和6年度物品(委託等)発注予定表

東京都北区

申込期間 6年4月18日～6年4月24日(受付時間 8:30～17:00まで)

令和6年4月17日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	発注要件 資格・免許等	履行期限	申込 期間	入札 時期	担当課
1297	131 賃貸業務	【長期継続契約】 コンピュータシステムの賃借(休日診療所)	健康政策課指定場所	賃借期間:令和6年8月1日～令和11年7月31日 【ソフト】 HRF core用 診療所用医事基本ソフト(Standardプラン) MV-SH856YB-4H-R 1式 国保総括ソフト MV-SA800CT 1式 【周辺機器】 ルーター 1式 ISP接続サービス 1式 スリムタワー型本体 MV-J30PARA 1式 19型液晶ディスプレイ MV-JMT19F 1式 レーザープリンター MV-JPML45C 1式 無停電電源装置 MV-JX005C 1式 外付型ハードディスク装置 MV-JDU40A2 1式 設置調整費 1式 周辺機器は、上記物品に準ずるもの、又は同等品以上のもので参考品以外の場合は、事前に健康政策課に確認すること。ただし、上記ソフトと互換性のあるものとする。	ソフトは製品指定	令和11年7月31日	4/18～ 4/24	5月中旬 ～下旬	健康政策課
1369	190 その他の業務委託等 112 または 廃棄物処理	廃棄文書の回収委託(単価契約分)	総務課指定場所	指定場所から廃棄文書を引き取り、開封、選別することなく溶解する。		令和7年3月31日	4/18～ 4/24	5月中旬 ～下旬	総務課
1402	190 その他の業務委託等	学童クラブ児童指導員補助業務に係る労働者派遣(なでしこ小学校学童クラブ第一外17クラブ)(単価契約分)	子どもわくわく課指定場所	学校夏季休業日の学童クラブに、児童支援、安全管理、環境整備等を行う労働者を派遣する。 就業期間:令和6年7月22日(月)～令和6年8月30日(金) ※ただし、土曜日、日曜日、祝日は除く。 就業時間:8時～13時(1日5時間) ※時間外労働なし、休憩時間なし。 のべ人数:551人(予定)	平成30年度以降において、児童福祉法第6条の3第2項に規定する学童クラブ事業(放課後児童健全育成事業)、児童福祉法第40条に規定する児童厚生施設(児童館等)、又は児童福祉法第39条第1項に規定する保育所への人材派遣業務について、5件以上の受注実績を有していること。 ※物品指名希望申込書に証明書類を添付すること。	令和6年9月2日	4/18～ 4/24	5月中旬 ～下旬	子どもわくわく課
1404	103 建物清掃	小・中学校体育館雨樋清掃業務委託	学校改築施設管理課指定場所	小・中学校30校の体育館の雨樋清掃。 清掃範囲は体育館軒樋・玄関ホール・陸屋根とし、縦樋は含まない。		令和6年9月13日	4/18～ 4/24	5月中旬 ～下旬	学校改築施設管理課

発注予定表は毎月7・17・27日(土・日・祝日等の場合は翌開庁日)に公表します。

令和6年度物品(委託等)発注予定表

東京都北区

申込期間 6年4月18日～6年4月24日(受付時間 8:30～17:00まで)

令和6年4月17日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	発注要件 資格・免許等	履行期限	申込 期間	入札 時期	担当課
1420	005 荒物雑貨	防鳥ネットの購入	北区清掃事務所指定場所	下記の規格を満たすもの。 (規格) 大4m×3m 小3m×2m。ネット:高密度ポリエチレン製、外周ロープ:東レ(株)テトロンブライト705M、あるいは同等品。 ※同等品以上で参考品以外の場合、事前に担当課の確認が必要となる。 4隅に紐2本を括り付けること。周囲ロープは四隅からはみ出さない構造とすること。 (数量) 大350枚 小350枚。50cm×40cm以下に個別結束あるいは袋等に個別収納、手で搬送可能な重量ごとにまとめて段ボール箱で梱包すること。		令和6年8月30日	4/18～ 4/24	5月中旬 ～下旬	北区清掃事務所
1538	009 家電・カメラ・ 厨房機器等 または 019 医療用機械器具 020 または 医薬品・衛生 材料・介護用品	特別養護老人ホーム清水坂あじさい荘大規模改修工事に伴う介護用電動ベッドの購入	地域福祉課指定場所	【品名及び数量】 (1)電動リモートコントロールベッド 低床ベッド【KA-N1321F(パラマウントベッド社製)】58台 【製品指定】 付属品:ベッドサイドレール【KS-161G】17組 スイングアーム介助バー【KS-099AH】24台 エバーリーフシャインマットレス【KE-591SA】58枚  ・本件は既存品の撤去・引取りは行わない。 ・納入日及び納入時の説明については、担当課が設定する納入業者調整会議に出席し、事前に打ち合わせすること。	製品指定	令和7年2月21日	4/18～ 4/24	7月中旬	地域福祉課
1575	022 鉄鋼・非鉄・鋳 鉄製品	荒川放水路通水100周年記念デザインマンホール蓋製作業務委託	道路公園課指定場所	デザインマンホール蓋 3組		令和6年9月30日	4/18～ 4/24	5月中旬 ～下旬	道路公園課

発注予定表は毎月7・17・27日(土・日・祝日等の場合は翌開庁日)に公表します。

令和6年度物品(委託等)発注予定表

東京都北区

申込期間 6年4月18日～6年4月24日(受付時間 8:30～17:00まで)

令和6年4月17日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	発注要件 資格・免許等	履行期限	申込 期間	入札 時期	担当課
1595	124 土木・水系関係調査業務	豊島北スポーツ多目的広場グラウンド空洞調査委託	スポーツ推進課 指定場所	<p>北区立豊島北スポーツ多目的広場グラウンドについて、グラウンド下の空洞の有無を的確に把握し、グラウンドの陥没を未然に防止するため、以下のとおり空洞調査を行う。</p> <p>(1)空洞調査 空洞探査車(車載型地中レーダ)を用いて、グラウンドを走行しながら連続的にレーダデータを取得するとともに、前方・左右2方向及び路面の状況を画像で記録すること。取得したデータを解析し空洞の可能性のある異常箇所を検出すること。</p> <p>(2)報告書作成 調査完了後に次の事項に留意して調査報告書を作成し、報告を行うこと。 ① 調査方法・調査機器・調査結果・レーダ探査結果報告書(異常箇所調書)、空洞調査調書、本件の一連の結果及び結果の根拠となりうる資料をとりまとめること。 ② レーダ探査結果報告書(異常箇所調書)には、抽出した異常箇所毎に、位置図・ボジショニング写真・異常箇所の範囲・取得データ等を取りまとめること。 ③ 異常箇所の位置については、開削補修が実施できる精度で位置を報告すること。</p>	<p>本件業務の履行に際し、次の各号に掲げる条件のいずれかを満たす主任技術者を選任できること。 (1)技術士(総合技術監理部門:「建設—道路」または「建設—土質および基礎」または「応用理学—地質」)の資格を有し、技術士法による登録を行っている者 (2)技術士(建設部門:「道路」または「土質および基礎」)の資格を有し、技術士法による登録を行っている者 (3)技術士(応用理学部門:「地質」)の資格を有し、技術士法による登録を行っている者 (4)RCCM(道路部門)の資格を有し、「登録証書」の交付を受けている者 (5)過去5年間に特別区の路面下等空洞調査委託で主任技術者の実績を有すること。</p>	令和6年7月5日	4/18～ 4/24	5月中旬 ～下旬	スポーツ推進課
1611	009 家電・カメラ・厨房機器等	食器洗浄機清掃点検委託(単価契約分)	学校支援課 指定場所	給食室の食器洗浄機の機能を維持管理するため清掃及び保守点検を行う。実施台数は41台を予定。		令和6年9月30日	4/18～ 4/24	5月中旬 ～下旬	学校支援課
1612	026 警察・消防・防災用品	消火器の購入	学校改築施設管理課 指定場所	<p>①区内小・中学校に設置するための消火器の購入及び設置 ・粉末消火器(蓄圧式3kg) PEP-10N(ハツタ)又は同等品以上 …47本 ・強化液消火器(蓄圧式3ℓ) NLSE-3S(ハツタ)又は同等品以上 …6本 ※2024年製の製品とする。 ※加圧式消火器は蓄圧式消火器とする。</p> <p>②消防署等監督官庁への、消防法関係法令に定める様式及び手続きに基づいた、報告・届出等の手続き</p> <p>③既設器具の回収及び関係法令に基づいた適正処分</p>	<p>消防設備士乙種第6種を有するもの。 ※申請書に資格者の証明する書類を添付すること。</p>	令和6年7月19日	4/18～ 4/24	5月中旬 ～下旬	学校改築施設管理課

発注予定表は毎月7・17・27日(土・日・祝日等の場合は翌開庁日)に公表します。



令和6年度物品(委託等)発注予定表

東京都北区

申込期間 6年4月18日～6年4月24日(受付時間 8:30～17:00まで)

令和6年4月17日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	発注要件 資格・免許等	履行期限	申込 期間	入札 時期	担当課
1631	131: 賃貸業務	【長期継続契約】 カード券面プリントシステム外の 賃借	戸籍住民課指 定場所	賃借期間: 令和6年7月1日～令和11年6月30日  60ヶ月リース ※設置・設定・保守込み (1) 券面プリントシステム一体型 10台 ① Zenius-is2(ICリーダー・スキャナ・カードプリンタ3機能をすべて搭載) ② 券面印字専用アプリケーション 【対応カード種】 1) 個人番号カード 2) 住民基本台帳カード 3) 在留カード 4) 特別永住者証明書  (2) ノートパソコン 10台 下記、規格同等品以上のもの ① OS: Windows11 Pro ② CPU: Intel Core i5-1335U (10コア、12スレッド、最大4.6GHz) ③ SSD: 256GB ④ メモリ: 8GB ⑤ ディスプレイ: 13.3型FHD ⑥ マウス: USB光学式		令和11年6月30日	4/18～ 4/24	5月中旬 ～下旬	戸籍住民課
1633	120: 催事関係業務 または 190: その他の業務 委託等	開票所の設営及び撤去の委託 (都知事・都議補選)	選挙管理委員 会事務局指定 場所	東京都知事・東京都議会議員補欠選挙における開票所(北区滝野川体育館 北区西ヶ 原2-1-6)の設営及び撤去  【設営作業】 使用器具等の仕様及び数量 ・ビニールマットの敷設(アリーナ全面) ・大机(1800mm × 750mm × 760mm) 285脚 ※220脚の高さは850mmとし、その他の机は760mmとする。 また、32脚は約150kgの機器を載せるため、重量に 耐えられる仕様にする。こと。 ・中机(1800mm × 450mm × 760mm) 75脚 ・大机・中机用のテーブルクロス紺色系、透明、白色スカート付 ・軽量パイプ椅子140脚 ・テント(2間×3間)3張、カラーコーン、コーンパーの設置 (体育館外側出入口) 等  【撤去作業】 ・原状回復すること。		令和6年7月8日	4/18～ 4/24	5月中旬 ～下旬	選挙管理委員 会事務局

発注予定表は毎月7・17・27日(土・日・祝日等の場合は翌開庁日)に公表します。

令和6年度物品(委託等)発注予定表

東京都北区

申込期間 6年4月18日～6年4月24日(受付時間 8:30～17:00まで)

令和6年4月17日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	発注要件 資格・免許等	履行期限	申込 期間	入札 時期	担当課
1671	131 賃貸業務	投開票所使用用品の賃借(都知事・都議補選)	選挙管理委員会事務局指定場所	<p>東京都知事・東京都議会議員補欠選挙における期日前投票所、当日投票所、開票所で使用する物品の賃借</p> <p>【賃借する使用用品の使用及び数量】</p> <p>①自走式車椅子(ドラム式) 55台(当日投票所用)</p> <p>②扇風機 30cmファン 30台(当日投票所用)</p> <p>③デジタル複写機 2台(開票所用)</p> <p>最大原稿サイズA3 A4毎分50枚以上 自動原稿送り装置 両面・手差し機能 ソーター機能 ステーパー機能 集約機能付</p> <p>④A3普通紙FAX機 2台(開票所用) 受話器付</p> <p>【使用期間】</p> <p>(1)①及び② 令和6年7月4日(木)～令和6年7月10日(水)</p> <p>(2)③ 令和6年7月7日(日)～令和6年7月 8日(月)</p> <p>(3)④ 令和6年7月5日(金)～令和6年7月 8日(月)</p> <p>なお、選挙日程確定後、具体的な納品日程や車種情報等を区と協議すること。</p>		令和6年7月10日	4/18～ 4/24	5月中旬 ～下旬	選挙管理委員会事務局
1740	002 事務機器・情報処理用機器	自書式投票用紙計数機の購入	選挙管理委員会事務局指定場所	<p>自書式投票用紙計数機を10台の購入</p> <p>参考品: 株式会社ムサン製テラック20BPN、 ローレルバンクマシン株式会社製F-1010S、 グローリー株式会社製GFB-80T 相当製品 上記参考品以外の製品を納入する場合には、事前に担当課へ協議し承諾を得ること。</p>		令和6年6月28日	4/18～ 4/24	5月中旬 ～下旬	選挙管理委員会事務局
1765	009 家電・カメラ・厨房機器等	給食室ガスバーナー清掃点検委託(王子地区)(単価契約分)	学校支援課指定場所	<p>給食室内のガスバーナーの各機能の維持管理をはかるため、清掃点検を行う。学校数は区立学校合計で14校を予定。 台数は区立学校合わせて下記のとおり。 回転釜:65台 炊飯器:34台 フライヤー:5台</p>		令和6年9月30日	4/18～ 4/24	5月中旬 ～下旬	学校支援課

発注予定表は毎月7・17・27日(土・日・祝日等の場合は翌開庁日)に公表します。

# 令和6年度物品(委託等)発注予定表

東京都北区

申込期間 6年4月18日～6年4月24日(受付時間 8:30～17:00まで)

令和6年4月17日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	発注要件 資格・免許等	履行期限	申込期間	入札時期	担当課
1770	009 家電・カメラ・ 厨房機器等	給食室ガスバーナー清掃点検委託(赤羽地区)(単価契約分)	学校支援課指定場所	給食室内のガスバーナーの各機能の維持管理をはかるため、清掃点検を行う。学校数は区立学校合計で16校を予定。 台数は区立学校合わせて下記のとおり。 回転釜:80台 炊飯器:38台 フライヤー:5台		令和6年9月30日	4/18～ 4/24	5月中旬 ～下旬	学校支援課
1774	009 家電・カメラ・ 厨房機器等	給食室ガスバーナー清掃点検委託(滝野川地区)(単価契約分)	学校支援課指定場所	給食室内のガスバーナーの各機能の維持管理をはかるため、清掃点検を行う。学校数は区立学校合計で11校を予定。 予定台数は区立学校合計で下記のとおり。 回転釜:55台 炊飯器:24台 フライヤー:1台		令和6年9月30日	4/18～ 4/24	5月中旬 ～下旬	学校支援課
1818	110 道路・公園管理	北区保健所樹木剪定委託	生活衛生課指定場所	樹木(マテバシイ20本、キンモクセイ2本、ケヤキ1本、コブシ1本)の剪定。	作業の実施にあたり、受注者は造園施工管理技士を配置すること。 ※申込書に上記資格を確認できる書類等の写しを添付すること。	令和6年8月30日	4/18～ 4/24	5月中旬 ～下旬	生活衛生課
1853	131 または 121 賃貸業務 または 情報処理業務	【長期継続契約】 住居表示に係るCAD用PC等の賃借	戸籍住民課指定場所	賃借期間 令和6年7月1日～令和11年6月30日 デスクトップパソコンEliteDesk800 G9 CT (基本OSWindows11Pro 日本語搭載)1台 レーザープリンタ SateraLBP452 1台 付属品、搬入・搬出・LAN配線・設置・設定、5年間オンサイト保守を含む。		令和11年6月30日	4/18～ 4/24	5月下旬	戸籍住民課

発注予定表は毎月7・17・27日(土・日・祝日等の場合は翌開庁日)に公表します。

# 令和6年度物品(委託等)発注予定表

東京都北区

申込期間 6年4月18日～6年4月24日(受付時間 8:30～17:00まで)

令和6年4月17日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	発注要件 資格・免許等	履行期限	申込 期間	入札 時期	担当課
1894	114 運搬請負	谷端小学校リノベーション工事(体育館)に伴う物品運搬作業等業務委託	学校改築施設管理課指定場所	<p>谷端小学校体育館のリノベーション工事(6月～9月の予定)に伴い下記の業務を行う。約84品目、約877点。</p> <p>(1)谷端小学校敷地内の物品移動業務 (2)谷端小学校から旧田端中学校への運搬業務 (3)旧田端中学校から谷端小学校への運搬業務 (4)(1)(2)(3)の実施にあたり必要な養生・梱包・開梱・収納・残置物品整理業務 (5)グランドピアノ1台の調律</p> <p>【実施予定日】 (1)委託期間のうち数日 (2)令和6年6月1日(土)・令和6年6月2日(日) (3)①令和6年10月5日(土)・令和6年10月6日(日) ②令和6年9月28日(土)・令和6年9月29日(日) ※①または②の日程での実施を予定している。 (4)委託期間のうち数日 (5)(3)終了後1日</p> <p>※実施予定日は変更となる可能性がある。 ※学校運営等に支障をきたすことのないよう十分に調整を行うこと。 ※運搬の際は発注者が指定する経路で運搬するとともに、交通誘導員や警備員を配置し、万全な安全対策を講ずること。 ※リフト付2トントラックを基本とする。</p>		令和6年10月31日	4/18～ 4/24	5月中旬	学校改築施設管理課
1939	019 または 122 検査業務 190 または その他の業務委託等	オージオメータ校正検査委託(単価契約分)	学校支援課指定場所	<p>北区立小・中・義務教育学校の学校健診に利用するオージオメータの校正を行う。検査は周波数の精度、受話器の出力音圧の精度、聴力レベル目盛間隔の誤差、受話器出力の倍音、断続器の動作、妨害音の確認を行う。</p>		令和6年9月30日	4/18～ 4/24	5月中旬 ～下旬	学校支援課
1969	103 建物清掃	給食室換気扇等清掃点検委託(王子地区)(単価契約分)	学校支援課指定場所	<p>給食室換気扇等の各機能を適正に維持し、管理するため清掃点検を行う。又、学校の指定する給食室内蛍光灯・殺菌灯の清掃及び管の取替えを行う。学校数は区立学校合計で15校を予定。 予定台数は区立学校合計で下記のとおり。 換気扇:97台 扇風機:11台 グリスフィルター:72台 蛍光灯・殺菌灯:206台</p>		令和6年9月30日	4/18～ 4/24	5月中旬 ～下旬	学校支援課

発注予定表は毎月7・17・27日(土・日・祝日等の場合は翌開庁日)に公表します。

# 令和6年度物品(委託等)発注予定表

東京都北区

申込期間 6年4月18日～6年4月24日(受付時間 8:30～17:00まで)

令和6年4月17日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	発注要件 資格・免許等	履行期限	申込 期間	入札 時期	担当課
1971	103 建物清掃	給食室換気扇等清掃点検委託 (赤羽地区)(単価契約分)	学校支援課指 定場所	給食室換気扇等の各機能を適正に維持し、管理するため清掃点検を行う。又、学校の 指定する給食室内蛍光灯・殺菌灯の清掃及び管の取替えを行う。学校数は区立学校合 計で12校を予定。 予定台数は区立学校合計で下記のとおり。 換気扇:86台 高窓式換気扇:3台 扇風機:7台 グリスフィルター:28台 蛍光灯・殺菌灯:167台		令和6年9月30日	4/18～ 4/24	5月中旬 ～下旬	学校支援課
1972	103 建物清掃	給食室換気扇等清掃点検委託 (滝野川地区)(単価契約分)	学校支援課指 定場所	給食室換気扇等の各機能を適正に維持し、管理するため清掃点検を行う。又、学校の 指定する給食室内蛍光灯・殺菌灯の清掃及び管の取替えを行う。学校数は区立学校合 計で12校を予定。 予定台数は区立学校合計で下記のとおり。 換気扇:89台 高窓式換気扇:4台 扇風機:8台 グリスフィルター:80台 蛍光灯・殺菌灯:189台		令和6年9月30日	4/18～ 4/24	5月中旬 ～下旬	学校支援課
2074	104 電気・暖冷房 等設備保守 または 124 土木・水系関 係調査業務	災害用給水所揚水設備保守作 業委託	防災・危機管理 課指定場所	西ヶ原災害用給水所(北区西ヶ原2-1)及び中央公園災害用給水所(北区十条台1- 2)について、ケーシングやストレーナーの状態等を確認し整備することで、井戸機能を 維持することを目的とする。 [主な作業項目] ①事前揚水試験 ②既設ポンプの引上げ ③深度測定 ④スピニングプラン ⑤スワビング ⑥井底浚渫 ⑦既設ポンプの据付け ⑧事後揚水試験		令和6年11月29日	4/18～ 4/24	5月中旬 ～下旬	防災・危機 管理課

発注予定表は毎月7・17・27日(土・日・祝日等の場合は翌開庁日)に公表します。

# 令和6年度物品(委託)発注予定表

変更(申込み受付は終了しています)

令和6年4月17日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	発注要件 資格・免許 等	履行期限	変更内容	入札時期	担当課
1419	003 190 学校教材・ 運動用品・ 楽器 または その他の 業務委託 等	貸出用CDのMARC作成 委託(単価契約分)	中央図書館 指定場所	貸出用CDとして準備したCD資料の、品番を元に、MARC(書誌データ)作成を行い、納品する。MARCは日図協又はTRCマークスタンダード版またはそれに準ずること。	北区の採用する図書館システムに対応するデータ形式・フォーマット体系であること	令和7年3月31日	申込業種番号の変更	5月上旬～ 中旬	中央図書館
10001	004 什器・家具	東京都北区ジェイトエル開設に伴うテーブル、椅子等既製備品の購入	大規模区民施設整備担当課指定場所	東京都北区ジェイトエル開設に伴う既製備品の購入 【納入期間】 令和6年8月1日～令和6年9月30日 ※2トンロング車両を最大使用可能車両とする。 【参考】40品目 387点 テーブル、椅子、ロッカー等		令和6年9月30日	希望制指名競争入札から指名競争入札に変更	4月中旬～ 下旬	大規模区民施設整備担当課
10002	004 什器・家具	東京都北区ジェイトエル開設に伴う受付カウンター、書架等造作備品の購入	大規模区民施設整備担当課指定場所	東京都北区ジェイトエル開設に伴う造作備品の購入 【納入期間】 令和6年8月1日～令和6年9月30日 ※2トンロング車両を最大使用可能車両とする。 【参考】12品目 30点 受付カウンター、書架、展示架、収納棚等		令和6年9月30日	希望制指名競争入札から指名競争入札に変更	4月中旬～ 下旬	大規模区民施設整備担当課
10003	002 015 事務機器・ 情報処理 用機器 または 工作用機 械器具	東京都北区ジェイトエル開設に伴うUVプリンター等の購入	大規模区民施設整備担当課指定場所	東京都北区ジェイトエル開設に伴うUVプリンター、3Dプリンター等の購入 【納入期間】 令和6年8月1日～令和6年9月30日 ※2トンロング車両を最大使用可能車両とする。 【参考】15品目 26点 UVプリンター(専用脱臭装置付き)、切削加工機、カッティングマシン(専用脱臭装置付き)、3Dプリンター、シルクスクリーン、刺繍マシン(専用スタンド付き)、職業マシン、ロックマシン、レーザーカッター(専用水冷機・消臭機付き)等		令和6年9月30日	希望制指名競争入札から指名競争入札に変更	4月中旬～ 下旬	大規模区民施設整備担当課
10004	009 家電・カメラ・ 厨房機器 等	王子小・王子桜中学校の児童生徒増に伴う厨房機器購入	学校支援課 指定場所	王子小・王子桜中学校の給食室に厨房機器を購入する。搬入・設置・転倒防止固定・消毒保管機のリレー式順次運転設定・廃棄処分等を含む。 【主な購入機器】 ガス回転釜3台、炊飯器1台、スチームコンベクションオープン2台、真空冷却機1台、食器・食缶洗浄機2台、消毒保管機1台等		令和6年8月30日	希望制指名競争入札から指名競争入札に変更	4月中旬～ 下旬	学校支援課