

「物品指名希望申込書」の郵送での受付終了について

令和5年5月8日より新型コロナウイルス感染症の感染症法上の取扱いを5類に変更する国の決定に伴い、「物品指名希望申込書」の郵送での受付を終了いたします。

令和5年5月8日以降に公表する物品（委託等）発注予定表の「物品指名希望申込書」は、北区役所契約管財課契約係の窓口（第2庁舎3階）にある投函箱に投函する必要があります。

入札の手順等につきましては、北区ホームページをご覧ください。

<https://www.city.kita.tokyo.jp/keiyakukanzai/kuse/keyaku/buppin.html>

契約管財課契約係

北区内に支店・営業所等がある事業者の方へ

現在、北区内に支店・営業所等がある事業者の方には、「北区内支店・営業所等届出書」をご提出いただいたうえで、準区内業者の扱いをさせていただいておりますが、この度、認定要件を明確にするとともに、届出書類や実態調査についても見直しを行い、新たに「北区競争入札参加に係る準区内業者の認定基準」を制定いたしました。

詳しくは、北区役所ホームページの、「競争入札参加資格申請を希望する事業者の皆様へ」をご覧ください。

契約管財課契約係

【物品（委託等）発注予定表】の注意事項

1. 希望票を提出された方全てが入札に参加できるものではありません。希望された方の中から指名をさせていただきますので、誤解のないようご注意願います。前年度受注したことや、下見積もりを提出したことを理由に自動的に指名することはありません。必ず希望票の提出をお願いします。
2. 本発注予定表は、中止及び変更の可能性がります。
また、希望制を取りやめ通常の指名競争入札に変更する場合があります。したがって、希望票の提出がなくても指名の連絡をさせていただく場合があります。なお、中止・変更が生じた場合は更新時（原則7日・17日・27日）にお知らせします。
3. 仕様については現時点でのもので、詳細は後日決定となります。したがって、仕様内容は指名通知をお出した段階では変更している場合もあります。
4. 北区の入札制度については、北区ホームページの「北区の入札に参加される方へ（物品関係）」をご覧ください。
<http://www.city.kita.tokyo.jp/keiyakukanzai/kuse/keyaku/buppin.html>
5. 地方自治法第234条の3の規定による長期継続契約案件は、本契約締結日に属する年度の翌年度以降において歳出予算が減額又は削除があった場合、区は契約を変更又は解除することができます。

東京都北区公契約条例について

入札や公契約の適正化、公契約業務に従事する労働者の適正な労働環境整備の推進、公契約の適正な履行及び公共工事等の品質の確保を図ることにより、地域経済の活性化及び区民の福祉の増進を目的として制定され、令和5年7月1日からは全面施行されます。

1. 特定公契約とは

令和5年7月1日以降に北区が締結する公契約のうち、契約方法(入札、随意契約)に関わらず、以下のいずれかに該当するものは、東京都北区公契約条例で定める特定公契約となります。

- (1) 予定価格が9,000万円以上の「工事又は製造の請負契約」
- (2) 予定価格が2,000万円以上の「工事及び製造以外の請負契約」及び「業務委託契約」
- (3) 区長が認めた年間の管理経費が2,000万円以上の指定管理協定

※区長が認めた年間の管理経費：指定管理料ではなく、予め区が設定した管理経費

【注意】

※予定価格は消費税及び地方消費税相当額を含む金額です。契約金額(変更契約金額含む)に関わらず、予定価格で特定公契約に該当するかが判定されます。

発注予定表の件名欄に、【特定公契約対象案件】と記載のある場合は、公契約条例で定める特定公契約となる案件です。受注した場合は、受注者及び下請業者等が、労働者等(アルバイト、日雇い労働者、派遣労働者、一人親方等を含む)に対して、労働報酬下限額以上の賃金等を支払い等様々な義務が生じます。予めご承知おきください。

発注予定表イメージ

件名
【特定公契約対象案件】
○○○○委託

2. 特定公契約を受注した受注者及びその下請業者等の主な義務

- ①労働報酬下限額以上の賃金等支払
- ②労働者等へ労働報酬下限額等の周知【受注者のみ】
- ③労働条件等報告書の提出【受注者のみ】
- ④労働者等の継続雇用【受注者のみ】(※努力義務)

詳しくは、北区役所ホームページをご覧ください。

URL : <https://www.city.kita.tokyo.jp/keiyakukanzai/koukeiyaku.html>

令和6年度物品(委託等)発注予定表

東京都北区

申込期間 6年5月20日～6年5月24日(受付時間 8:30～17:00まで)

令和6年5月17日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	発注要件 資格・免許等	履行期限	申込 期間	入札 時期	担当課
2006	101 印刷	介護保険パンフレット(令和6年度改定版)の購入	介護保険課指定場所	令和6年度8月制度改正対応 介護保険制度周知用として受注者が作成し、著作権を有したうえで発行している既存製品のパンフレットをベースに、北区独自原稿(10ページ程度)を含め、北区向けにしたもの。なお、改稿内容は別途打合せとし、北区独自原稿部分のみ文字原稿渡しとする。また、紙版冊子8,000部並びに成果品印刷用及びWeb公開用PDFファイル2形態を納品すること。なお、紙版冊子は区内18か所へ直接納品すること。	自社で介護保険周知用パンフレットを出版しており、かつその著作権を有していること。	令和6年7月31日	5/20～5/24	6月上旬～中旬	介護保険課
2626	026 警察・消防・防災用品	災害用簡易トイレ袋の購入	防災・危機管理課指定場所	(1) 品名及び数量 ①簡易式トイレ(100枚入り)696箱 (参考製品:ドント・コイ H-100) ②携帯トイレ(薄型使い捨てタイプ)(200回分)696箱 (参考製品:ユニットレバック薄型使い捨て200枚入消耗品セット) ※参考製品以外で同等製品以上の場合は、事前に担当課の確認が必要となる。 (2) 納品場所 区内各防災備蓄倉庫(52か所) (3) 保証期間 ①納品する「簡易式トイレ」は、製造年月日より10年間の品質保証と納品月から起算して9年8ヶ月以上の品質保証が残っている製品とする。また、品質及び保証年限についての保証書を提出すること。 ②納品する「携帯トイレ組織用セット」は、製造年月日より7年間の品質保証と納品月から起算して6年8ヶ月以上の品質保証が残っている製品とする。また、品質及び保証年限についての保証書を提出すること。		令和7年2月20日	5/20～5/24	7月上旬	防災・危機管理課
2736	017 通信用機械器具類 または 026 警察・消防・防災用品 190 または その他の業務委託等	緊急地震速報点検業務委託	学校支援課指定場所	平成23年度より北区の小・中学校に導入されている緊急地震速報の校内自動放送が正常に機能しているか点検を行い、その結果を学校支援課へ報告すること。	消防設備士 甲種第4類または消防設備士 乙種第4類の資格を有すること。	令和6年9月1日	5/20～5/24	6月上旬～中旬	学校支援課
2771	009 家電・カメラ・厨房機器等	消毒保管機の購入	学校支援課指定場所	王子第五小学校及び第四岩淵小学校の給食室に、消毒保管機を購入する。入替品の撤去及び搬入・設置・耐震固定等を含む。 ※参考品以外で同等品以上の場合は、事前に担当課の確認が必要となる。 【品名・数量・参考寸法(1台あたり)】 王子第五小学校 :MCWK-40-sT 1台(増設) W1500×D950×H1850 第四岩淵小学校 :MCWK-15-sT 1台(増設) W1300×D550×H1900 MCWK-30-sT 2台(入替) W1420×D950×H1850 MCWK-80-sT 1台(入替) W3240×D950×H1850		令和6年8月23日	5/20～5/24	6月上旬～中旬	学校支援課

発注予定表は毎月7・17・27日(土・日・祝日等の場合は翌開庁日)に公表します。

令和6年度物品(委託等)発注予定表

東京都北区

申込期間 6年5月20日～6年5月24日(受付時間 8:30～17:00まで)

令和6年5月17日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	発注要件 資格・免許等	履行期限	申込 期間	入札 時期	担当課
2976	009 家電・カメラ・ 厨房機器等	スチームコンベクションオープン 外の購入	学校支援課指 定場所	【品名・数量】 ・スチームコンベクションオープン CSX-IG102-TC-KT 1台 ・ラックキャリアー(CSX-IG102-TC-KT用) 1個 ・カート(CSX-IG102-TC-KT用) 2台 ・ホテルパン(テフロン加工)1/1 H35mm 40枚 ・ホテルパン(テフロン加工)1/1 H65mm 40枚 ・穴あきホテルパン 1/1 H65mm 24枚		令和6年8月30日	5/20～ 5/24	6月上旬 ～中旬	学校支援課
3068	110 道路・公園管 理	校庭(斜面地・崖地)の雑草刈り 取り委託	学校改築施設 管理課指定場 所	小学校校庭の斜面地等の雑草を刈り取り、その発生材を搬出処分する。 ・王子第二小学校 約57㎡ ・旧十条台小学校 約420㎡ ・梅木小学校 約480㎡ ・八幡小学校 約1,207㎡ ・赤羽台西小学校 約968㎡ ・旧清水小学校 約550㎡		令和6年8月30日	5/20～ 5/24	6月上旬 ～中旬	学校改築施 設管理課
3075	101 印刷 または 121 情報処理業務	HPVワクチン予防接種のお知らせ 作成及び印字委託	保健予防課指 定場所	(1) HPVワクチンのお知らせ(定期接種用)作成 予定数量:1,000部 (2) HPVワクチンのお知らせ(キャッチアップ接種用)作成 予定数量:18,500部 (1)、(2)の規格 3方ふち糊圧着、横358ミリ×縦9インチ(仕上:横120ミリ×縦9インチ)、マットコート110K、両面4色 (3) 送付のための住所氏名等の宛名印字 (1)および(2)で作成した通知の表面に受診番号、郵便番号、住所、方書、氏名を宛名として印字 する。また、受注者において上記情報に基づきカスタマーバーコードを生成し印字する。さらに、通 知の内面に受診番号を印字する。 印字予定数:(1)960件、(2)18,050件 (4)引抜き・納品 ①引抜き予定数量:100部 ②納品:王子局および赤羽局		令和6年7月31日	5/20～ 5/24	6月上旬 ～中旬	保健予防課
3104	003 学校教材・運 動用品・楽器 または 190 その他の業務 委託等	貸出用CDのMARC作成委託 (単価契約分)	中央図書館指 定場所	貸出用CDとして準備したCD資料の、品番を元に、MARC(書誌データ)作成を行い、納品する。 MARCは日協協又はTRCマークスタンダード版またはそれに準ずること。	北区の採用する図書館システムに 対応するデータ形式・フォーマット体 系であること。	令和7年3月31日	5/20～ 5/24	6月上旬 ～中旬	中央図書館
3132	026 警察・消防・防 災用品	消火器の保守点検委託	学校改築施設 管理課指定場 所	区内小中学校に設置されている、消火器の消防関係法令に基づく保守点検委託	消防設備士乙種第6類、または消 防設備点検資格者第1種を有する 者を配置すること。 ※希望申込書に資格者の証明する 書類を添付すること	令和7年3月31日	5/20～ 5/24	6月上旬 ～中旬	学校改築施 設管理課

発注予定表は毎月7・17・27日(土・日・祝日等の場合は翌開庁日)に公表します。

令和6年度物品(委託等)発注予定表

東京都北区

申込期間 6年5月20日～6年5月24日(受付時間 8:30～17:00まで)

令和6年5月17日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	発注要件 資格・免許等	履行期限	申込期間	入札時期	担当課
3195	010 自動車・自転車	福祉送迎車両の購入	地域福祉課指定場所	<p>1 品名及び数量 福祉送迎車両 1台 2 規格《参考品》キャラバン チェアキャブ 車いす2名仕様 2WD オートスライドドア付(車名型式)3BF-CS4E26改 2WD QR25DE/(車種記号)LDB4RDLE26EDPNATBZ 【乗車定員】10名(8名+車いす2名) ポディーカラー:ホワイト/主要装備は基本的な標準装備のもの</p> <p>付属品等 【①オプション】カーナビゲーション/ドライブレコーダー(前・後)/追加アシストグリップ(右サイドリム・2個)/出てくる手すり(前・後)・セカンドシート後ろ向き仕様/プラスチックバイザー・滑り止め付マット・バックザパー 【②ポディーへのネーム入れ】 ・「北区立特別養護老人ホーム 高齢者在宅サービスセンター上中里つつじ荘(黒)」2か所 ・北区のコミュニティーマーク 4か所(大2か所、小2か所)・車いすマーク 4か所</p> <p>※上記参考品もしくは同等品以上のものとする。 ※法定排ガス検査費、自動車税及び自賠責保険料、新車登録手続き代行費用、搬入費用等、重量税、自賠責保険、リサイクル料金、その他諸経費を含むものとする。</p>		令和7年1月31日	5/20～5/24	6月上旬～中旬	地域福祉課
3222	120 催事関係業務	平和祈念モニュメントのデザイン制作及び展示委託	総務課指定場所	平和展(北とびあ)での平和祈念モニュメント制作及び維持管理 モニュメント案内パネルの作成		令和6年8月20日	5/20～5/24	6月上旬～中旬	総務課
3286	125 市場・補償鑑定関係調査業務 または 190 その他の業務委託等	福祉サービス第三者評価事業の委託(保育施設)	保育課指定場所	区立保育園10園で、東京都福祉サービス評価推進機構の定める、福祉サービス第三者評価機関認定要綱第2条第12号に規定する「機構の定める評価手法及び共通評価項目」及び「令和6年度サービス別共通評価項目・標準調査票等(49. 認可保育所)」に基づき評価を実施する。	「東京都福祉サービス評価推進機構」の認証を得ている評価機関であること。 ※希望申込書に証明書類を添付すること。	令和7年3月31日	5/20～5/24	6月上旬	保育課
3356	009 家電・カメラ・厨房機器等	なでしこ小学校の児童増に伴う厨房機器の購入	学校支援課指定場所	なでしこ小学校の給食室に厨房機器を購入する。搬入・設置・転倒防止固定・廃棄処分等を含む。 [主な購入機器] 冷蔵庫1台、食器食缶洗浄機1台、ガス回転釜2台、三槽シンク2台		令和6年8月30日	5/20～5/24	6月上旬～中旬	学校支援課
3394	009 家電・カメラ・厨房機器等	東十条小学校休憩室改修に伴う厨房機器の購入	学校支援課指定場所	東十条小学校の給食室に厨房機器を購入する。搬入・設置・転倒防止固定・廃棄処分等を含む。 [主な購入機器] 冷蔵庫1台、ソリッドシェルフ6台、ステンレス棚2台		令和6年8月30日	5/20～5/24	6月上旬～中旬	学校支援課

発注予定表は毎月7・17・27日(土・日・祝日等の場合は翌開庁日)に公表します。

令和6年度物品(委託等)発注予定表

東京都北区

申込期間 6年5月20日～6年5月24日(受付時間 8:30～17:00まで)

令和6年5月17日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	発注要件 資格・免許等	履行期限	申込 期間	入札 時期	担当課
3480	128 クリーニング	投票所ビニールマット洗浄委託 (知事・都議補選)	選挙管理委員会事務局指定場所	投票所(体育館)の床に敷いて使用したビニールマットの洗浄委託 洗浄数量 <1> 約700本(20m巻マット換算) <2> 16本(10m巻マット換算(2種類)) <3> 8本(屋内用玄関マット大2本、中2本、小4本) (1)マットを収納場所(選挙管理委員会倉庫:十条仲原四丁目5番17号 旧清水小学校)から一括して受領し、洗浄後速やかに収納場所へ返納する。 (2)返納する際には、各ター本ずつのマットを巻いてスズランテープ・紐等で結束した上で納品するものとする。 (3)洗浄にあたっては、環境に影響の少ない洗剤を使用する。 (4)納品時<1>のマットを巻くスズランテープ・紐等は下記のとおり区分けするものとする。 ①長さが10m未満のマット ②長さが10m～20mのマット ③長さが20mを超えるマット なお、区分けの方法としては、スズランテープ・紐等の色分け又はタグ等の表示によるものとする。		令和6年9月13日	5/20～ 5/24	6月上旬 ～中旬	選挙管理委員会事務局
3530	121 情報処理業務	地方税ポータルシステムASP サービス導入支援・運用保守委託	税務課指定場所 収納推進課指定場所	地方税共同機構の運営する地方税ポータルシステムの機能のうち、年金特徴機能、電子申告機能、国税連携機能及び共通納税機能を利用するため、ASPIによるシステム利用サービスを導入(令和6年12月)し、これらの実現に必要な事前のクライアント設定変更等の導入支援も含め、サービスの提供、維持を行うこと。なお、保守期間は、令和6年12月9日から令和7年3月31日までとする。 ※保守開始日までに、導入、設定を完了しておくこと。	地方税共同機構が定める「地方税ポータルシステムの利用規約」に基づき、機構にeLTAXベンダーとして登録された事業者であること。	令和7年3月31日	5/20～ 5/24	6月上旬 ～中旬	税務課 収納推進課
3538	026 警察・消防・防災用品	災害用備蓄食料の購入	防災・危機管理課指定場所	【品名及び数量】 (1)アルファ化米炊き出しセット(各 段ボール225箱(11,250食分)) ①わかめご飯炊き出しセット50食分 ②舞茸と根菜のおこわ(玄米入り)炊き出しセット50食分 ③ひじきご飯(玄米入り)炊き出しセット50食分 ④白飯ご飯炊き出しセット50食分 ※①④参考製品:尾西食品(株) アルファ米炊き出しセット 50食分 ※②③参考製品:アルファ食品(株) 炊き出し用 (2)アルファ化米個食タイプ(各 段ボール226箱(11,300食)) ①わかめご飯個食タイプ50食入 ※参考製品:尾西食品(株) 100g尾西のわかめごはん ②舞茸と根菜のおこわ(玄米入り)個食タイプ50食入 ※参考製品:アルファ食品(株) 安心米舞茸と根菜のおこわ(玄米入り) ③ひじきご飯(玄米入り)個食タイプ50食入 ※参考製品:アルファ食品(株) 安心米 ひじきご飯(玄米入り) ④白飯個食タイプ50食入 ※参考製品:尾西食品(株) 100g尾西の白飯 (3)飲料水 段ボール1,289箱(1箱24本入 30,936本) (4)クラッカー 1箱70食(35食×2缶入り) 段ボール1,246箱(87,220食分) ※参考品以外で同等品以上の場合は、事前に担当課の確認が必要となる。		令和7年3月31日	5/20～ 5/24	7月上旬	防災・危機管理課
3730	105 警備・受付等	投票所等交通誘導案内業務の委託(知事・都議補選)	選挙管理委員会事務局指定場所	東京都知事・東京都議会議員補欠選挙における当日投票所、期日前投票所、開票所における交通誘導業務を委託する。 【当日投票所】 10カ所 人員46名 7時間交代 午前6時30分から午後8時30分まで 【期日前投票所等】 ①3カ所 人員74名 6時間交代 午前8時15分から午後8時15分まで ②1カ所 人員11名 午後5時から午後8時15分まで 【開票所】 1カ所 人員8名 午後7時30分から午後11時まで		令和6年7月8日	5/20～ 5/24	6月上旬 ～中旬	選挙管理委員会事務局

発注予定表は毎月7・17・27日(土・日・祝日等の場合は翌開庁日)に公表します。

令和6年度物品(委託)発注予定表

変更(申込み受付は終了しています)

令和6年5月17日

申込番号	申込業種	件名	履行場所	仕様概要	発注要件 資格・免許等	履行期限	変更内容	入札時期	担当課
1402	190 その他の 業務委託 等	学童クラブ児童指導員補助業務に係る労働者派遣(なでしこ小学校学童クラブ第一外17クラブ)(単価契約分)	子どもわくわく課指定場所	学校夏季休業日の学童クラブに、児童支援、安全管理、環境整備等を行う労働者を派遣する。 就業期間:令和6年7月22日(月)~令和6年8月30日(金) ※ただし、土曜日、日曜日、祝日は除く。 就業時間:8時~13時(1日5時間) ※時間外労働なし、休憩時間なし。 のべ人数:551人(予定)	平成30年度以降において、児童福祉法第6条の3第2項に規定する学童クラブ事業(放課後児童健全育成事業)、児童福祉法第40条に規定する児童厚生施設(児童館等)、又は児童福祉法第39条第1項に規定する保育所への人材派遣業務について、5件以上の受注実績を有していること。 ※物品指名希望申込書に証明書類を添付すること。	令和6年9月2日	希望制指名競争入札から指名競争入札に変更	5月中旬~下旬	子どもわくわく課
1595	124 土木・水系 関係調査 業務	豊島北スポーツ多目的広場グラウンド空洞調査委託	スポーツ推進課指定場所	北区立豊島北スポーツ多目的広場グラウンドについて、グラウンド下の空洞の有無を的確に把握し、グラウンドの陥没を未然に防止するため、以下のとおり空洞調査を行う。 (1)空洞調査 空洞探査車(車載型地中レーダ)を用いて、グラウンドを走行しながら連続的にレーダデータを取得するとともに、前方・左右2方向及び路面の状況を画像で記録すること。取得したデータを解析し空洞の可能性がある異常箇所を検出すること。 (2)報告書作成 調査完了後に次の事項に留意して調査報告書を作成し、報告を行うこと。 ① 調査方法・調査機器・調査結果・レーダ探査結果報告書(異常箇所調査)、空洞調査調査書、本件の一連の結果及び結果の根拠となる資料をとりまとめること。 ② レーダ探査結果報告書(異常箇所調査)には、抽出した異常箇所毎に、位置図・ポジショニング写真・異常箇所の範囲・取得データ等を取りまとめること。 ③ 異常箇所の位置については、開削補修が実施できる精度で位置を報告すること。	本件業務の履行に際し、次の各号に掲げる条件のいずれかを満たす主任技術者を選任できること。 (1)技術士(総合技術監理部門:「建設—道路」または「建設—土質および基礎」または「応用理学—地質」)の資格を有し、技術士法による登録を行っている者 (2)技術士(建設部門:「道路」または「土質および基礎」)の資格を有し、技術士法による登録を行っている者 (3)技術士(応用理学部門:「地質」)の資格を有し、技術士法による登録を行っている者 (4)RCCM(道路部門)の資格を有し、「登録証書」の交付を受けている者 (5)過去5年間に特別区の路面下等空洞調査委託で主任技術者の実績を有すること。	令和6年7月5日	希望制指名競争入札から指名競争入札に変更	5月中旬~下旬	スポーツ推進課
2535	110 道路・公園 管理	【特定公契約対象案件】 街路植樹帯剪定・刈込み委託(浮間・赤羽西地区)	道路公園課指定場所	寄植剪定 低木(平地) 8,420㎡ (法面) 1,069㎡ 中木 7,276㎡ 中・低木剪定 球形 87本 円筒形 222本 除草・清掃 11,722㎡	造園施工管理技士を配置できること。 ※希望申込書に「造園施工管理技士証明書」の写しを添付すること。 街路樹剪定士を配置できること。 ※希望申込書に「街路樹剪定士証明書」の写しを添付すること。	令和6年8月30日	特定公契約対象案件に変更	5月下旬~6月上旬	道路公園課