

東京都北区住居表示台帳の閲覧申請書

年 月 日
北 区 長 殿
住居表示に関する法律第9条第2項に基づき、住居表示台帳の閲覧を申請します。

閱 覧 者	
住 所	TEL ()
氏 名	(印)
申 請 者 (閱覧者と同じ場合は記入の必要はありません)	
所 在 地	TEL ()
名 称	(印)
代表者名	(印) 閱覧者との関係

利用目的	
※ 具体的、個別的に記入してください。	
対象範囲	1 全 域 2 王 子地区 3 赤 羽地区 4 滝野川地区 5 特定町丁目 ()
※ 必ず対象範囲を特定してください。	

閱 覧 日	第1回	月	日	午前・午後	第2回	月	日	午前・午後	閱覧申請承認印
	第3回	月	日	午前・午後	第4回	月	日	午前・午後	
	第5回	月	日	午前・午後	第6回	月	日	午前・午後	
	第7回	月	日	午前・午後	※ 月7回まで申請可(日単位で申請)				

※事務処理欄 (以下 区が記入します)

閱 覧 者 (本人確認)	<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 官公署発行の写真付証明書 () <input type="checkbox"/> 社員証等の身分証明書 <input type="checkbox"/> 健康保険証 <input type="checkbox"/> その他 ()
申 請 者 法人の場合	<input type="checkbox"/> 法人登記簿 <input type="checkbox"/> 法人印鑑登録証明書 <input type="checkbox"/> 会社概要書等 <input type="checkbox"/> その他 ()
閱覧時間	開始 時 分 終了 時 分
	閱覧 時間 分 枚 数 ※ 裏面内訳表参照

課長	係長	点検者	承認者	受付

東京都北区住居表示台帳貸出枚数

更新日 年 月 日

※区記入欄

町名	丁目	回	枚数	町名	丁目	回	枚数	町名	丁目	回	枚数	町名	丁目	回	枚数
王子一				中十条一				赤羽西六				滝野川七			
二				二				志茂一				西ヶ原一			
三				三				二				二			
四				四				三				三			
五				十条台一				四				四			
六				二				五				栄町			
豊島一				十条仲原一				岩淵町				上中里一			
二				二				赤羽台一				二			
三				三				二				三			
四				四				三				中里一			
五				上十条一				四				二			
六				二				赤羽南一				三			
七				三				二				昭和町一			
八				四				赤羽北一				二			
堀船一				五				二				三			
二				神谷一				三				田端新町一			
三				二				浮間一				二			
四				三				二				三			
東十条一				赤羽一				三				東田端一			
二				二				四				二			
三				三				五				田端一			
四				西が丘一				桐ヶ丘一				二			
五				二				二				三			
六				三				滝野川一				四			
王子本町一				赤羽西一				二				五			
二				二				三				六			
三				三				四							
岸町一				四				五							
二				五				六							
												合計			