

事業計画書

企業名（フリガナ）	区 分 1. 企業 2. 企業グループ	申請担当者氏名（フリガナ）
所在地		電話
		FAX
URL http://		E-mail
業務内容	資本金 万円	従業者数 人 (内、当該事業従事者数 人)
開発のテーマ（今回の開発のポイントを簡潔に記入してください）		
①開発の目的（開発開始に至る背景や、現状を踏まえ記入してください）		
②開発の内容（開発される製品、技術はどのようなものかを記入してください）		
③これまでの自社の取り組みとの比較でどこに 新規性 や 工夫 があるか（ 簡条書き で具体的に）		
④同種同業の他社製品と比較してどこに 新規性 や 優位性 があるか（ 簡条書き で具体的に）		

⑤開発の効果（どのような顧客層に対し、どのような効果が期待されるか）

⑥開発計画（時系列に沿って記入してください）

月～ 月	
月～ 月	
月～ 月	
月～ 月	
月～ 月	
月～ 月	
月～ 月	

* 詳細なタイムスケジュールがある場合は別紙（様式は問いません）で提出をお願いします。

⑦開発上の問題点（解決すべき具体的問題点とその解決方法）

⑧開発される製品や技術の**市場性**（市場動向、販売方法、販売見込・売上見込等を箇条書きで具体的に）

1. 市場動向

2. PR及び販売方法

3. 販売見込・売上見込等

⑨事業を実施するうえでの役割（試作品の企画から完成までの役割について）

※例を参考に、試作品の開発工程を下記の「開発工程」に記入し、その役割を選択してください。

（例：企画・設計・金型製作・加工・組立・プログラミング・検証試験など）

開発工程	役割
1.	全て自社・一部自社・全て他社
2.	全て自社・一部自社・全て他社
3.	全て自社・一部自社・全て他社
4.	全て自社・一部自社・全て他社
5.	全て自社・一部自社・全て他社
6.	全て自社・一部自社・全て他社
7.	全て自社・一部自社・全て他社

⑩上記⑨で一部自社、全て他社を選択した場合、外注企業、協力企業の役割

※番号欄には⑨で選択した番号を記入し、外注企業等の名称、関与を右の欄に記入してください。

番号	企業名・所在地	関与の内容

⑪開発に際し技術等の指導を 受けている・受ける予定がある・受けていない

技術指導提供者	技術指導の内容

⑫都や国などの助成を 受けている・受けていない

助成団体及び助成制度名