

# 危機関連保証認定チェックリスト

申請日 令和2年 月 日

## ■ 提出書類 及び チェック項目 ■

法 人	個 人
<input type="checkbox"/> 認定申請書 <input type="checkbox"/> 法人実印押印 <input type="checkbox"/> 申請日付記入 <input type="checkbox"/> 本店登記地もしくは事業所住所を記入	<input type="checkbox"/> 認定申請書 <input type="checkbox"/> 個人実印押印 <input type="checkbox"/> 申請日付記入 <input type="checkbox"/> 事業所住所を記入
<input type="checkbox"/> 売上高計算表 <input type="checkbox"/> 法人実印押印 <input type="checkbox"/> 申請日付記入	<input type="checkbox"/> 売上高計算表 <input type="checkbox"/> 個人実印押印 <input type="checkbox"/> 申請日付記入
<input type="checkbox"/> 最新の法人税確定申告書のコピー (以下のいずれかが必要) <input type="checkbox"/> 税務署文書收受印 <input type="checkbox"/> 電子申告メール詳細 <input type="checkbox"/> 電子申告完了済記載	<input type="checkbox"/> 最新の所得税確定申告書 (以下のいずれかが必要) <input type="checkbox"/> 税務署文書收受印 <input type="checkbox"/> 青色申告会收受印 <input type="checkbox"/> 電子申告メール詳細 <input type="checkbox"/> 電子申告完了済記載
<input type="checkbox"/> 最新の決算報告書のコピー (表紙から個別注記表及び法人事業概況説明書)	<input type="checkbox"/> 開業届 ※業歴1年以上の方は不要
<input type="checkbox"/> 開業届 ※対象者2の創業者で、申告が終わってない方 <input type="checkbox"/> 売上高等の実績が確認できる書類(試算表、売上台帳等) ※決算月及び法人事業概況説明書の作成の有無によって 必要書類が異なりますので、事前にお電話でご確認ください。	<input type="checkbox"/> 開業届 ※業歴1年以上の方は不要 <input type="checkbox"/> 売上高等の実績が確認できる書類(試算表、売上台帳等) ※申告種類、月別売上の記載の有無によって必要書類が 異なりますので、事前にお電話でご確認ください。
<input type="checkbox"/> 委任状 <input type="checkbox"/> 名刺持参(または銀行印押印) <input type="checkbox"/> 委任者実印	<input type="checkbox"/> 委任状 <input type="checkbox"/> 名刺持参(または銀行印押印) <input type="checkbox"/> 委任者実印
<input type="checkbox"/> 履歴事項全部証明書(コピー) <input type="checkbox"/> 発行から3か月以内	